

	MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 ARDEOANI COMUNA ARDEOANI, JUDEȚUL BACĂU TEL/FAX: 0234354016 E-mail: ardeoaniscoala@yahoo.com www.scoalaardeoani.ro C.U.I. 29191065	
---	---	---

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 ARDEOANI JUDEȚUL BACĂU PERIOADA: 2023-2028

Discutat și aprobat în Consiliul Profesoral cu nr

Discutat și validat în Consiliul de Administrație cu nr

DIRECTOR,
APETRI IULIAN CRISTIAN

MOTTO:

„Competențele unui bun manager țin mai puțin de cunoștințele procedurale sau de experiență, cât de valorile asumate și de voința puternică ce solicită angajamente și credințe la fel de puternice. „

ALAIN CHEVREL- VERSAILLES



ECHIPA DE PROIECT

„Proiectul instituțional de dezvoltare al școlii nu este, și nu poate fi, rodul gândirii unui singur individ, fie el oricât de deștept sau experimentat. El este expresia unei analize, unei gândiri și decizii colective, a unei comunități de finalități și interese precum și a dorinței comune de schimbare și cooperare. El este expresia unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.”

(Management educațional pentru instituțiile de învățământ)

- **APETRI CRISTIAN - DIRECTOR- COORDONATOR PROIECT**
- **TABACARU NELIA - CONSILIER EDUCATIV-MEMBRU**
- **PURCARU ANA - PROFESOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR-MEMBRU ÎN C.A.**
- **MOISĂ ANA-MARIA-PROFESOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR**
- **DOLINSCHI DELIA - REPREZENTANTA PARINTILOR**

➤ **PARTENERI**

- 1. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ARDEOANI**
- 2. PRIMĂRIA COMUNEI ARDEOANI**
- 3. BISERICA ORTODOXĂ „POGORÂREA SFÂNTULUI DUH” ARDEOANI, REPREZENTATĂ DE PREOTUL ANDREOAIE GHEORGHE**
- 4. BISERICA ORTODOXĂ „SFANTUL DUMITRU” ILIESTI, REPREZENTATĂ DE PREOTUL PĂDUREANU NICOLAIE**
- 5. BISERICA ORTODOXĂ „CONSTANTIN SI ELENA” LEONTINEȘTI, REPREZENTATĂ DE PREOTUL MATEI VICTOR NICOLAE**

CUPRINS

ARGUMENT

CONTEXT LEGISLATIV

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

SCURT ISTORIC

DATE DE IDENTIFICARE

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

II. ANALIZA SWOT

(DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)

III. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

IV. VIZIUNEA

V. IDEALUL EDUCAȚIONAL

VI. VALORI ȘI ATITUDINI

VII. OBIECTIVE STRATEGICE

VIII. ȚINTE STRATEGICE

IX. PLANURILE OPERAȚIONALE

X. INDICATORI DE REALIZARE

XI. MONITORIZARE SI EVALUARE

ARGUMENT

Concepția care stă la baza activităților managerului de școală are în vedere rolul și funcțiile în cele patru domenii ale procesului educațional :

- Curriculum,
- Resurse umane,
- Resurse financiare și materiale,
- Dezvoltarea de relații comunitare.

Fundamentarea viziunii și misiunii este astfel realizată încât să se asigure un proces educațional de calitate ce are în vedere : finalitățile învățământului preuniversitar în ciclul primar și gimnazial,obiectivele ariilor curriculare, dimensiunile noutăților introduse de noile curriculumuri.

Pregătirea elevilor se extinde pe parcursul a două cicluri curriculare care au obiective ce converg spre realizarea finalităților preconizate de lege în formarea inițială a copiilor. Ea devine astfel deosebit de complexă, necesitând maximă responsabilitate din partea celor care o gestionează urmărind: “aducerea” în școală a învățării, monitorizarea progresului școlar în atingerea standardelor educaționale prevăzute de curriculumul școlar propriu fiecărui nivel de învățământ și evaluarea ieșirilor din sistem plecând de la standardele de evaluare

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul model de proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- LEGEA nr. 1 din 2011 - Legea Educației Naționale
- Ordinul nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ORDINUL nr. 4.343/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (1[^]1), art. 56[^]1 și ale pct. 6[^]1 din anexa la Legea educației naționale nr. 1/2011, privind violența psihologică – bullying
- Strategia pentru reducerea fenomenului de bullying și violență în unitățile de învățământ din județul bacău nr.954/08.02.2023
- STRATEGIA NAȚIONALĂ privind Educația pentru Mediu și Schimbări climatice 2023-2030, aprobată prin HG nr.59 ndin 18.01.2023

- Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educatiei Cercetarii, Tineretului si Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violenta in unitatile de invatamant preuniversitare
- Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.
- Ordinul pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților / instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu SARS – CoV – 2 – Nr. 5487/ 31.08.2020 Ministerul Educației și Cercetării; Nr. 1494 / 31.08.2020, Ministerul Sănătății;
- Ordinul 1456 / 28.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor

I.PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

SCURT ISTORIC

La sfârșitul secolului al XIX-lea, comuna Ardeoani făcea parte din plasa Tazlău de Sus a județului Bacău și era formată din satele Ardeoani, Hemeieni, Iliești și Mârzănești, având 993 de locuitori. Pe teritoriul comunei mai existase în trecut și cătunul Valea Bejeniei (prezent într-o statistică din 1873) dar la 1898 deja dispăruse. În comună existau trei biserici și o școală mixtă înființată în 1867 în satul Ardeoani, iar cel mai mare proprietar de pământuri din comună era Nicolae Hacıu. La acea vreme, pe teritoriul actual al comunei mai funcționa în aceeași plasă și comuna Leontinești, formată din satele Leontinești, Șesurile, Poarta (Poarta-Leontinești) și Dianca (Dealul-Dianca), având în total 805 locuitori. În comuna Leontinești existau 3 biserici (dintre care una veche, de la 1675), și o școală mixtă cu 35 de elevi înființată în 1886. Anuarul Socec din 1925 arată că cele două comune fuseseră între timp unite și formau astfel comuna Ardeoani, cu satele Ardeoani, Dianca, Iliești și Leontinești și cătunele Himieni, Mârzănești și Poarta, având împreună 2196 de locuitori și făcând parte din plasa Tazlău a aceluiași județ.

În 1950, comuna a fost arondată raionul Moinești din regiunea Bacău. În 1968, ea a revenit la județul Bacău, reînființat. Tot atunci, multiplele sate au fost comasate astfel: satele Dianca și Poarta-Leontinești cu satul Leontinești și satele Iliești și Mârzănești cu satul Ardeoani; comuna căpătând astfel alcătuirea actuală.

Două obiective din comuna Ardeoani sunt incluse în lista monumentelor istorice din județul Bacău ca monumente de interes local. Unul este situl arheologic de la „Podiș” sau „Dealul Chetrei”, la marginea de est a satului Leontinești, sit ce cuprinde o așezare eneolitică aparținând culturii Cucuteni. Celălalt, clasificat ca monument de arhitectură, este școala din Leontinești, datând din 1914.

Comuna Ardeoani cuprinde trei sate Leontinești, Ardeoani, și Iliești cu 2650 locuitori și se desfășoară pe trei dealuri, Leontinești, Ardeoani și Dianca de-a lungul șoselei Moinești, Ardeoani. Aproximativ 800 de locuitori aparțin satului Leontinești.

Școala Gimnazială Nr 1 Ardeoani se află amplasată pe drumul național DN2G Moinești, Bacău.

În localitate se găsesc două fabricuțe de prelucrare a lemnului unde lucrează o parte a populației satului. Altă parte lucrează la ferma Agricolă Internațional Bacău de pe teritoriul satului, o mică parte la firma Devis din Moinești și la Petrom Moinești. Aproximativ 30% din familii nu lucrează nicăieri și trăiesc din munca câmpului. Toți copiii din localitatea Ardeoani au frecventat și frecventează școala în continuare. Menționăm că de foarte mulți ani nu a mai fost nici un elev neșcolarizat.

DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea unității de învățământ :

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 ARDEOANI

TEL/FAX: 0234/354016

E-MAIL: ardeoaniscola@yahoo.com

COMUNA ARDEOANI, JUDEȚUL BACĂU

COD POȘTAL: 607015

Forma de finanțare: *de stat*

DIRECTOR: **PROFESOR GRADUL II –APETRI CRISTIAN**

SPECIALITATEA: INFORMATICĂ și T.I.C

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

ȘCOALĂ CU PERSONALITATE JURIDICĂ:NR. 49/24.11.2011

LIMBA DE PREDARE: LIMBA ROMÂNĂ

TIPUL ȘCOLII: ȘCOALĂ GIMNAZIALĂ CU TREI NIVELURI DE INVATAMANT: PRESCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL

PROVENIENȚĂ: MEDIUL RURAL

POPULAȚIA ȘCOLARĂ:

- Ministerul Educației Naționale, I.S.J.Bacău și Consiliul local Ardeoani asigură condițiile necesare pentru ca preșcolarii și elevii să frecventeze cursurile învățământului :

- preșcolar :
 - grupa mică-mijlocie, cu un total de 24 preșcolari;
 - grupa mijlocie-mare, cu un total de 23 preșcolari.

- primar :
 - 5 clase cu 87 elevi
- gimnazial :
 - 4 clase cu 78 elevi

Nivelul de învățământ	Total număr de clase/grupe	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase	Număr de elevi
Învățământ preșcolar	2	42	Grupă mica-mijlocie	1	24
			Grupă mijlocie-mare	1	23
Învățământ primar	5	77	Clasa pregătitoare	1	20
			Clasa I	1	22
			Clasa a II-a	1	16
			Clasa a III-a	1	17
			Clasa a IV-a	1	12
Învățământ gimnazial	4	77	Clasa a V-a	1	24
			Clasa a VI-a	1	19
			Clasa a VII-a	1	21
			Clasa a VIII-a	1	14

PERSONALUL SCOLII

A. Personal de conducere

Funcția	Numele și prenumele	Specialitatea	Grad didactic	Vechime în învățământ (ani)
Director	Apetri Cristian	Informatică	I	8

Conducerea școlii este asigurată de consiliul de administrație format din 7 membri :

1. APETRI CRISTIAN- DIRECTORUL SCOLII ;
2. MIRAUTA ALINA - REPREZENTANTA CADRELOR DIDACTICE
3. PURCARU ANA-PRESEDINTA COMITETULUI REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR
4. GHERASIMESCU OANA – REPREZENTANTUL PARINȚILOR
5. ENACHE ADINA – REPREZENTANTUL PARINȚILOR
6. DIACONU CONSTANTIN -REPREZENTANTUL PRIMĂRIEI

7. MOISĂ COSMIN-CONSILIER LOCAL

.....
TOMOZEI NICOLETA-SECRETARUL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

A. Cadre didactice

Cadre didactice	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulare	14	2	5	8
Titulare în alta unitate de învățământ	1	-	-	1
Suplitoare calificate	4	0	0	3
Detașat în interesul învățământului-director	1			

Distribuția personalului didactic, în funcție de disciplinele din trunchiul comun:

Disciplina predată	Numărul cadrelor didactice în funcție de calificare:		
	În specialitate	Titulari	Suplinitori
Educatoare	2	2	-
Învățători	5	5	-
Limba română	1	1	-
Matematică	1	1	
Chimie-Fizică	1	1	-
Biologie	1	1	-
Geografie	1	0	1
Istorie	1	0	1
Limbi străine	2	1	1
Educație fizică	1	1	-
Educație tehnologică	1	1	-
Educație financiară	1	0	1
Educație muzicală	-	4 (completare la limba engleza-ED.FIZICA)	-
Educație plastică	-	4 (completare la limba romana)/profesor pentru învă. preșcolar	-

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în anul școlar 2022-2023:

Număr personal didactic calificat:	Personal
---	-----------------

					didactic
Gradul I		Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	Necalificat
Total	Din care, cu doctorat				
8	-	4	5	1	1

B. Personal didactic auxiliar

Nr. crt.	Funcția	Posturi cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Contabil,	1/2	X	-
2.	Secretar	1/2	X	-
3.	Bibliotecar	1/2	X	-
4.	Informatician	1/2	X	-

C. Personal nedidactic (administrativ)

Nr. crt.	Funcția	Posturi Cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1	Muncitor întreținere	1	X	-
2	Îngrijitor	2,5	X	-
3	Fochist	1	X	-
4	Sofer	0	-	-

RESURSELE MATERIALE ALE UNITATII SCOLARE

Activitatea se desfășoară începând cu data de 13.09.2010 într-o clădire nouă care cuprinde la parter 5 săli de clasă, 2 grupe de grădiniță, o sală de festivități, birou director, secretariat, arhivă, contabilitate, cancelarie, curte interioară, grupuri sanitare interioare și la etaj 5 săli de clasă, sală de informatică, laborator biologie, laborator de chimie-fizică, cabinet de consiliere psihopedagogică, 2 anexe material didactic și informatic, cabinet CEAC și grupuri sanitare interioare.

Clădirea are un acces principal și unul secundar pentru elevi, un acces pentru cadrele didactice, accesul secundar pentru elevi constituind totodată și accesul la sala de festivități pentru persoanele din exterior, participanți la diversele activități sociale și artistice găzduite de aceasta.

Finisajele exterioare sunt din materiale rezistente la intemperii și de calitate, tencuieli tip semilipiatră, tencuieli silicate în relief tip BAUMIT la fațade, tâmplărie aluminiu și cu geam

termopan, mozaic turnat la podestele, scările și rampele exterioare, învelitoare din tablă de oțel vopsite maro.

Finisajele interioare cuprind pardoseli din parchet lamelar din stejar în birouri, sala de festivități, bibliotecă, sălile de clasă, sala de informatică, cabinet CEAC, pardoseli din linoleum cu inserții din gresie în laboratoare, pardoseli din gresie în spațiile de circulație, grupuri sanitare, anexele laboratoarelor, pardoseli de mozaic în centrala termică, depozit faianță la grupurile sanitare, var alb pe pereți și tavane, tâmplărie interioară din lemn furniruit, gresie antiderapantă la curtea interioară de lumină.

Școala beneficiază de toate utilitățile. Încălzirea spațiilor se realizează cu ajutorul unei centrale termice cu combustibil solid, amplasată în exterior, în apropierea școlii.

Pentru canalizarea menajeră de la obiectele sanitare prevăzute în școală, s-a realizat o rețea de canalizare exterioară ce deversează apele uzate menajere într-un bazin vidanjabil.

Instalațiile electrice interioare sunt realizate în cablu pîozat aparent pe perete sau în conductor montat în tub pozat. Protecția circuitelor se face cu întrerupătoare automate cu protecție la scurt circuit și suprasarcină.

CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

În ultimii 4 ani școlari, , 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, toate cadrele didactice, personalul didactic auxiliar si nedidactic, au primit calificativul anual Foarte Bine.

➤ **Școala este organizatoarea:**

- Revista școlii Recreația MARE, publicație lunară a elevilor, colectivului de părinți și a cadrelor didactice
- Revista școlii EFL TEACHERS MAGAZINE 2019
- Parteneriate cu instituțiile locale de interes public: Primaria si Consiliul Local Ardeoani, Biblioteca județeană , Biserica, Muzeul de istorie, Protecția Copilului, Poliția.
- Proiectul Erasmus +, kA1, educație școlară, “Calitate și inovație pentru o școală modernă din mediul rural”(“Quality and innovation for modern school in rural areas”), contract numarul -2017- 1-RO01-KA101-036671
- Proiectul Erasmus +, kA1, educație școlară, Impreuna construim un viitor european la Scoala Ardeoani, contract numar 2019-1-RO01-KA101-062092

- Proiectul Edu Networks, dezvoltat de asociația AVE România(2019-2021)
- Proiectul ȘCOALA DIN VALIZĂ sponsorizat de World Vision Romania și Vodafone Romania
- Proiectul Tineri pentru România, în care elevii nostri alături de tineri și persoane din comunitate au desfășurat activități împreună cu 24 de tinere scouts din Belgia, în folosul comunității din Ardeoani
- Proiectul Tineri activi pentru Bacău, dezvoltat în parteneriat cu asociația E-Class la Liceul Teoretic Spiru Haret, în cadrul programului Erasmus +
- Proiectul interșcolar PLANIFICĂ ȘI ATRAGE FONDURI, alături de alte 2 școli din rețeaua de școli comunitare, sponsorizat de Asociația Noi Orizonturi
- Academia de Leadership și Management Școlar, proiect dezvoltat și finanțat de AVE Romania și partenerii
- Proiect educațional județean în parteneriat „UNIREA ROMÂNILOR-UN VIS DE SECOLE”
- Proiect de consiliere psihopedagogică în parteneriat, „PENTRU O ZI LICEAN!”
- Proiect educațional județean în parteneriat, „UN LUCEAFĂR PRINTRE STELE-MIHAI EMINESCU”
- Proiect educațional „ADOPTĂ UN STIL DE VIAȚĂ SĂNĂTOS”
- Proiect educațional „PROTEJĂM NATURA PENTRU VIAȚĂ”
- Proiect educațional „EDUCAȚIE ȘI EDUCATORI”
- Contract de colaborare cu ISJ Bacău și UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV, în vederea derulării proiectului POSDRU „Profesionalizarea carierei didactice-noi competențe pentru actori ai schimbărilor în educație din județele Bacău și Covasna”
- Parteneriate cu școli din România, cu Fundația Olimpicii Cunoașterii, participarea la programul umanitar „COPII pentru COPII”
- Marcarea unor evenimente importante cum ar fi Ziua Națională A României, Ziua Internațională a curățeniei, Sebara de Crăciun, Ziua Eroilor
- Proiecte educative internaționale, Voinicelul, Micul Creștin, Euroșcolarul, Smart
- Parteneriate educaționale cu Asociația pentru Tineret Piciul, cu Fundația pentru Evaluarea Competențelor în Educație, CU Fundația pentru Științe și Arte Paralela 45
- Proiect internațional „Natura inspiră și dăruiește”

- Proiectul Național „Jocul”
- Proiectul Național „O carte citită-o lume descoperită”
- Proiectul Național „În slujba naturii-anotimpuri și viețuitoare”
- Proiectul regional „Cu pașii mici de la grădiniță la școală”
- Proiectul Național „Meki”
- Proiectul regional „Protejăm natura”
- Proiectul regional „Lumea copiilor”
-

Premii obținute de elevi la Concursuri și Olimpiade școlare:

- Concurs International -"Formidabilii"
- Concurs National-„Amintiri din copilarie"
- Concurs International-"Formidabilii";
- Concursul Național „Smart”
- Concurs National- "Amintiri din copilarie"-nov.2017,"Nu uita ca esti Roman","Raze din lumina Invierii".
- Concursuri:Cupa de toamna
- Campionatul Natonal de Fotbal -Inv.primar Faza pe cerc LOCUL I.
- Campionatul National se Sah-Faza pe cerc LOCUL I
- Cross ul Olimpic OLIMPIC DAY LOCULI
- Concurs National "Culoare si suflet de copil"
- Olimpiada Satelor Matematica(4 mentiuni)
- Concurs National„Dincolo de cuvinte rostite”-etapa judeteană

Cursuri de formare continuă, concursuri, simpozioane, conferințe:

- "Structured Educational Visit to Schools/Institutes & Training Seminar in FINLAND", 08.10-14.10.2017
- ERASMUS :Web solution for the classroom,Florence,Italy 23-28.10.2017.
- Integrated curriculum-Teaching global Skills,Helsinki,Finland 13-19 may 2018
- „Structured Educational Visit to Schools/Institutes&Training Seminars in Iceland ”- Reykjavik,Iceland,10-16/10/2021

- How to make your school more international– a practice-based approach, 6-12 Octombrie 2019, Santa Maria di Feira, langa Porto, Portugalia, cu furnizorul
- Classroom Management Solutions for Teachers: new methodologies, effective motivation, cooperation and evaluation strategies, 11-16 Noiembrie 2019, Barcelona, Spania, cu furnizorul EUROPASS TEACHER ACADEMY
- Moodle - Virtual Learning Environment, 27.07.2020 - 31.07.2020, Atena, Grecia, cu furnizorul ITCScm Ltd
- FACING BEHAVIOURAL PROBLEMS -Indiscipline, racism and bullying in the classroom,

14.05.2022 - 19.05.2022, Limassol, Cyprus, cu furnizorul EDUCULTURE Center of Education

- Atelier regional "Comunitati de invatare"-Suceava, 14 aprilie 2018
- Conferinta-Centenarul Marii Uniri Basarabia 1918-2018;
- Leadership si managementul educational. -23 credite
- Sesiune de formare -"Eco-Profesorul-Invat,motivez,inspir"-nov.2017-4 ore
- Atelier regional "Comunitati de invatare"-Suceava, 14 aprilie 2018
- Conferinta Nationala-„Paseste drept in viata”-11 mai 2018 -3 ore
- Simpozion International -"Nasterea Domnului -Renasterea Bucuriei"
- Simpozion National-"Rapsodii de toamna"-nov 2017,"Mama , cel dintai cuvant"-martie 2018.
- Conferinta Nationala-„Paseste drept in viata”-11 mai 2018 -3 ore
- Seminarul educational -"Cum ne ajutam copii sa isi dezvolte increderea in sine si sa fie fericiți?"-4 ore
- Leadership si managementul educational. -23 credite
- Simpozion International -"Nasterea Domnului -Renasterea Bucuriei"
- "Cercul Sigurantei" Iasi 14-15.05.2018 -16 ore
- "Indreptar digital" 27-29 aprilie 2018 -18 ore
- Conferinta "Arhitectii Educatiei"4.11.2017
- Conferinta-Centenarul Marii Uniri Basarabia 1918-2018;
- Seminarii-"Tehnici fundamentale de pareting-Bacau 2018,"Africa-55 de ani de unitate in diversitate;
- Simpozion National-"Educatie,spiritualitate ,traditii si modernitate".

- Simpozion International -"Nasterea Domnului -Renasterea Bucuriei
- Curs:"Abordari bazate pe proiecte-Colaborarea in clasa digitala ,Evaluarea in sec.XXI".
- ERASMUS+K1-Helsinki,Finlanda 8-14 octombrie 2018
- Curs de prim ajutor in caz de calamitati prin Crucea Rosie,Bacau 2018.
- Curs de mentorat prin CCD pentru debutanti.
- Conferinta Cambridge Day la Colegiul National C.Negruzzi din Iasi.

Distributia mediilor la evaluarea nationala la clasa a-VIII-a

ANUL ȘCOLAR	Absolvenți clasa aVIIIa	Participanți EN	Medii <5	Medii 5- 5,99	Medii 6- 6,99	Medii 7- 7,99	Medii 8- 8,99	Medii 9- 9,99	Medii 10
2011- 2012	24	24	10 (41,66%)	2	7	2	3	0	0
2012- 2013	22	21	5 (22,72%)	4	4	6	4	1	0
2013- 2014	24	24	5 (20,83%)	4	4	6	4	1	0
2014- 2015	26	24	7 29%	6	1	5	4	1	0
2015- 2016	20	20	11 55%	3 15%	3 15%	1 5%	0 0%	1 5%	1 5%
2016- 2017	18	16	5 31%	4 25%	2 13%	3 18%	2 13%	-	-
2017- 2018	26	18	45%	2 11%	2 11%	2 11%	2 11%	2 11%	0
2018- 2019	18	17	8 47%	4 24%	1 6%	1 6%	3 17%	-	-
2019- 2020	25	22	9 40%	3 14%	1 5%	6 27%	2 9%	1 5%	0
2020- 2021	23	23	5 22%	7 30%	3 13%	3 13%	3 13%	1 4%	
2021- 2022	19	19	7 37%	7 37%	3 16%	2 11%	0	0	0

CONTEXT GENERAL

Ca și întreaga activitate din învățământul românesc și activitatea de la Școala Gimnazială Nr. 1 Ardeoani are ca scop final asigurarea unei formări centrate pe elev, abordarea interdisciplinară, utilizarea metodelor interactive, evaluarea centrată pe competențe și atingerea unor indicatori de performanță.

Școala noastră trebuie să aibă o prestație acceptabilă și acceptată ținând cont de faptul că toate strategiile organizaționale pe care am vrea să le adoptăm nu trebuie să existe separat de lumea în care trăiesc beneficiarii lor, adică elevii.

Școlii noastre, datorită contextului socio-economic în care funcționează, îi revine nu numai rolul de educator al tinerei generații, ci de exemplu de conduită și acțiune pentru întreaga comunitate din zona în care funcționează, comunitate grefată de probleme de natură sociale și economice care scăpate de sub control pot întări neîncrederea în școală, cu consecințe nefaste asupra tuturor „actorilor” implicați: elevi, părinți, profesori, autorități locale.

Ca urmare, în realizarea Planului de Dezvoltare Școlară vom ține seama de evoluțiile viitoare posibile cu scopul de a compatibiliza strategiile cu oportunitățile și amenințările cu care acestea se pot confrunta, cu atitudinile și valorile sociale, cu contextul legal viitor ce reiese din orientările strategice ale Ministerului Educației Naționale, pentru a putea continua seria realizărilor și succeselor care au impus școala noastră în comunitate :

- munca într-o echipă bine sudată;
- parteneriatul solid școală-părinți-comunitate locală;
- colaborarea eficientă cu Inspectoratul Școlar Județean;
- colaborare eficientă cu autoritățile locale, cu partenerii din diverse sectoare.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională caută deci ameliorarea și îmbunătățirea situației existente pornind de la o stare de fapt, formulând obiective realiste, pe baza unei analize efective și va deveni operațional prin intermediul planurilor manageriale întocmite anual;

II. ANALIZA (DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)

Populația este în scădere față de recensământul din 2002 iar această scădere a numărului de locuitori se datorează în mare parte datorită migrației forței de muncă către Italia, mai ales dar și Spania, Marea Britanie sau Germania. Structura socio-economică a populației confirmă tendința de scădere a ponderii populației curent active în total, în paralel cu creșterea ponderii populației inactive. Localitatea Ardeoani în care este situată școala noastră se confruntă cu probleme socio-economice cauzate de creșterea șomajului în rândul populației active și creșterea gradului de sărăcie al familiilor din care provin elevii noștri.

ANALIZA P.E.S.T.E.

Tip factor	Detalii
Politici	• Legislația muncii nu permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentul deficitar didactic auxiliar; • lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare; • stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor;
Economici	• lipsa unor agenți economici puternici în localitate unde ar putea muncii părinții familiilor cu copii din localitate; • reducerea activității economice a unor mari întreprinderi din zona Moinești influențează bugetele familiilor cu copii; • fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung. • la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.
Sociali	• scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor; • atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților dar lipsa locurilor de muncă și a flexibilității profesionale a unor părinți afectează relația cu școala. • scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personalul didactic. • Nivelul educational: majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și elementară; • Atitudine față de religie: coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.
Tehnologici	• clădirea cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ; • creșterea accesului la internet și televiziune prin cablu; • dotarea cu sistem de supraveghere a școlii;
Ecologici	• Localitatea nu este expusă poluării, care să ducă la îmbolnăvirea populației.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire dată fiind media de vârstă de 51 ani.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice care a fost prezentat tuturor cadrelor didactice elevilor și părinților acestora.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- oferta curriculară;
- resursele umane;
- resursele materiale și financiare;
- relațiile cu comunitatea;

ANALIZA SWOT PRIVIND OFERTA CURRICULARĂ

PUNCTE TARI : -pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.); -conectarea în proporție de 100% pe platforma G SUITE FOR EDUCATION cu aplicațiile SCOALA 365 a cadrelor didactice și a elevilor; -dotarea tuturor copiilor cu dispozitive pentru învățarea online -o bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar; -pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională, -funcționează opționale care au deja continuitate în baza cererilor semnate de	PUNCTE SLABE : -oferta educațională nu satisface nevoile tuturor copiilor ; -suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor -nu se pot desfășura activități la disciplinele opționale pe grupe ; -resursa umană prezintă insuficiente abilități în raport cu cerințele elevilor și părinților pentru susținerea unor anumite opționale ; -se propun opționale pentru completarea normelor unor cadre didactice .
--	--

părinți în conformitate cu dorința acestora, cu programe aprobate de ISJ ; -funcționează programe adaptate pentru elevii cu CES ; - bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic;	
OPORTUNITĂȚI : - Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; - Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice, respectiv a platformelor pentru învățarea online -CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate stimulând dotința de perfecționare continuă a cadrelor didactice ; -Oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare; -CDȘ permite valorificarea abilităților individuale.	AMENINȚĂRI: -Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; - Avalanșa ofertelor de manuale alternative și de auxiliare școlare din partea editurilor; - O depreciere a învățământului preuniversitar în contextul învățării online, din cauza pandemiei COVID – 19;

ANALIZA SWOT PRIVIND RESURSELE UMANE

PUNCTE TARI : - echipa manageriala preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; - cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei; - ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 48 % -participare la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice ; -relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează	PUNCTE SLABE : -cadre didactice suplinitoare cu norma didactică la mai multe școli; - slabă motivare datorită salariilor mici - conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice mai ales a celor aflate în prag de pensionare ; - conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc. -slabe cunoștințe de utilizare a TIC în
---	---

crearea unui climat educațional deschis, stimulativ - există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora ; -ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor ; - proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; -colaborare bună cu familiile elevilor; -participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; -consilier0 phiopedagogic.	cadrul lecțiilor ; -elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu deoarece au lipsuri în cunoștințe.
OPORTUNITĂȚI : - numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs pentru scrierea unor proiecte favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună ; - varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități ; - posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice - întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile) -titularizarea prin concurs a cadrelor didactice;	AMENINȚĂRI : - scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.) și manifestarea unei anumite autosuficiențe mai ales în rândul cadrelor didactice cu gradul I; - criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor -plecarea elevilor la alte școli ; -conservatorismul unor cadre didactice. -o depreciere a statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti

ANALIZA SWOT PRIVIND RESURSELE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI : - starea fizică deosebită a clădirii școlii și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare, cu autorizație ISU; -echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii -procesul instructiv-educativ se desfășoară într-un singur schimb ; - existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică-chimie, biologie, precum și a unui cabinet de consiliere psihopedagogică bine dotat ; - școala are bibliotecă cu volume ultima reactualizare a fondului de carte a avut loc în 2016; -s-au distribuit materiale didactice pentru toate disciplinele -toate salile de clasă, laboratoarele, sala de festivități, sunt conectate la Internet -centrală termică proprie;	PUNCTE SLABE : -biblioteca nu are fond de carte suficient ; - materialul didactic este insuficient și depășit ; - fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare ; -toate achizițiile s-au derulat prin SEAP începând cu ianuarie 2017. -există situații când resursele umane și materiale ale școlii nu sunt optim valorificate; -școala nu dispune de sală de sport
OPORTUNITĂȚI : - descentralizare și autonomie instituțională ; -existența unui cadru legislativ favorabil ; -interes și susținere din partea cadrelor didactice privind autodotarea, păstrarea și gestionarea corectă a patrimoniului; - parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme - posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii . -posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă;	AMENINȚĂRI : -deteriorarea clădirii, a mobilierului , care sunt imposibil de înlocuit la această dată și care cer fonduri imense ; - degradarea spațiului școlii datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii; - conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare ; - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente ;

ANALIZA SWOT PRIVIND RELAȚIILE CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI : -o bună colaborare cu Primăria și Consiliul Local Ardeoani - lunar– Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției de Proximitate în scopul prevenirii delincvenței juvenile ; - în școală se desfășoară programe educaționale de prevenire și reducere a abandonului școlar; - întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții - dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează prin intermediul serbărilor școlare ; - parteneriatele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor; -coparticiparea părinților la activitățile școlii - posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul școlii, alte publicații.	PUNCTE SLABE : -legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate ; -lipsa de interes manifestată de autorități când sunt invitate la activitățile școlii ; -foarte mulți părinți plecați din țară , iar bunicii/rudele în grija căroră au fost lăsați copiii nu manifestă același interes de colaborare cu școala; -număr mic de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața social.
OPORTUNITĂȚI : - disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale) - cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi ; - interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională ; - responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență .	AMENINȚĂRI : - organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar nerealizarea efectelor scontate ; - nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară ; - instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere ; - slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere .

III.MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

<<Asigurarea elevilor cu condiții optime pentru a se pune în valoare, oferindu-le cunoștințe și formându-le o personalitate activă, motivată și creativă, capabilă de opțiuni și de decizii necesare adaptării la realitatea aflată într-o permanentă schimbare .>>

Școala noastră este un sistem deschis care oferă șanse egale la educație și cultură tuturor copiilor, indiferent de vârstă, etnie, orientare religioasă, eliminând orice formă de discriminare. Școala asigură un mediu educațional prietenos și flexibil, în care fiecare elev să se simtă apreciat, unde este permanent încurajată competența și performanța, în care elevul acumulează cunoștințe și își formează personalitatea prin activitatea sa proprie. Pentru a oferi o educație de calitate, cadrele didactice participă continuu la procesul de perfecționare profesională. Școala colaborează atât cu părinții cât și cu comunitatea locală într-o manieră care sprijină înțelegerea reciprocă în vederea dezvoltării elevilor. Managementul școlar facilitează cooperarea și lucru în echipă și susține orice inițiativă care îmbunătățește activitatea școlară și extrașcolară.

IV.VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Nr 1 Ardeoani, își propune să devină instituția școlară în care elevii, vor descoperi și își vor dezvolta aptitudinile, aici se va încuraja competiția și performanța, se va forma gândirea critică și vom oferi șanse reale și egale de orientare în viitor.

Politica educațională promovată de noi va permite transformarea Școlii Gimnaziale Nr 1 Ardeoani într-o școală recunoscută național și european pentru managementul performant, pentru climatul organizațional oferit, pentru finalitatea pregătirii profesionale ca o premisă de îmbogățire economică și culturală a comunității locale și naționale.

Deviza școlii: ÎMPREUNĂ VOM REUȘI!

V. IDEALUL EDUCAȚIONAL

al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt

necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii (Cf. Art .1 (3) din Legea nr1 /2011).

VI. VALORI ȘI ATITUDINI promovate de școală:

- respect și încredere în sine și în ceilalți;
- recunoașterea unicității fiecărei persoane;
- receptivitate la emoțiile celorlalți;
- valorizarea relațiilor interpersonale;
- valorificarea critică și selectivă a informațiilor;
- adaptare și deschidere la noi tipuri de învățare;
- motivație și flexibilitate în elaborarea propriului traseu educațional și profesional;
- responsabilitate și disponibilitate pentru decizii și acțiuni privind propria carieră;
- interes pentru învățare permanentă într-o lume în schimbare și în societatea cunoașterii;
- orientare spre o viață de calitate, în prezent și în viitor.

VII OBIECTIVE STRATEGICE

Raportul misiune/obiective strategice:

În urma diagnozei mediului intern și extern (analiza SWOT și PESTE) există următoarele stări de fapt:

A) Un management cu unele disfuncționalități în care:

- ❖ resursa cea mai importantă a unui învățământ modern performant -elevii- este puțin valorificată (număr mic de proiecte interne dezvoltate);
- ❖ sistemul de comunicare dintre diferite compartimente (director /cadre didactice/ elevi/părinți) nu este pe deplin funcțional;
- ❖ diferite categorii de factori sociali (elevi, cadre didactice, cadrele didactice auxiliare și nedidactice) funcționează în mică măsură ca o comunitate, ceea ce înseamnă că sentimentul identificării cu colectivitatea, și motivația pentru implicarea personală în

activități commune, coeziunea internă sunt slabe;

- ❖ rezistența la schimbare a unor cadre didactice, aplicarea unor tehnologii didactice învechite;
- ❖ sistemul de învățământ centralizat pe niveluri ierarhice (M.E.N, Inspectoratele, Primaria) nu ofera managerului unității școlare libertatea de a lua anumite decizii privind gestionarea resurselor financiare și umane.

B) Raportul misiune/constrângeri financiare:

- ❖ finanțarea bugetară a școlilor se situează sub nivelul necesar unei activități performante, depinzând de nivelul de dezvoltare a societății. Pentru a face față constrângerii financiare, școala caută în permanență noi surse de venit (închirieri spații, terenuri, sponsorizări, donații, proiecte).
- ❖ Salariile mici din sistemul de învățământ preuniversitar determină scăderea motivației cadrelor didactice pentru calitatea muncii prestate și dorința de autoperfecționare.

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr 1 Ardeoani în perioada următorilor 4 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate. Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari ale domeniului), evidențiază eventualele contradicții și analizează sintetic potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor care conturează problema asupra misiunii asumate. Pentru țintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

VII. ȚINTE STRATEGICE

Țintele strategice derivă din rezultatul cantitativ al analizei S.W.O.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala noastră dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele strategice stabilite de Școala Gimnazială Nr 1 Ardeoani pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii sunt:

TINTA 1: *Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în perspectiva asigurării numărului optim de elevi pe fiecare nivel de studiu (evitarea învățământului simultan).*

TINTA 2: *Cresterea procentului de note peste 5 la EN și motivarea elevilor pentru continuarea studiilor în învățământul liceal și profesional*

TINTA 3: *Menținerea climatului de siguranță fizică și spirituală în școală, educarea în spiritul disciplinei și respectului reciproc, pentru derulării optime a activităților școlare și extrașcolare*

TINTA 4: *Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene, cu accent pe educația pentru mediu, conform Strategiei Naționale privind Educația pentru Mediu și Schimbări Climatice*

TINTA 5: *Formarea cadrelor didactice pentru eficientizarea metodelor de predare activ-participative și îmbinarea lor cu cele tradiționale într-un mod optim, urmărind creșterea calității actului educațional, prin accesul la informație și utilizarea noilor tehnologii.*

TINTA 6: *Educarea continuă a elevilor, profesorilor și părinților în scopul combaterii fenomenului de bullying și violență școlară*

TINTA 1 *Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în perspectiva asigurării numărului optim de elevi pe fiecare nivel de studiu (evitarea învățământului simultan).*

Motivarea alegerii țintei:

✓ Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;

✓ Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat pe performanță;

- ✓ Îmbunătățirea colaborării elevilor membri în Consiliul elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare atractive;
- ✓ Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;
- ✓ Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent de nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură;
- ✓ Existența profesorului psihopedagog pentru consilierea elevilor în diferite probleme individuale și în ce privește un eventual stres sau anxietate

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Bacău, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MEN, ISJ Bacău, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;
- O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate .
- O.4. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;
- O.5. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate).
- O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale.

Rezultate așteptate:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabili de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
- O relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;
- Relația diriginte - elev va capăta o altă dimensiune. Dirigintele va fi atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el va crea coeziunea și dinamica grupului, va rezolva cu tact pedagogic problemele grupului.
- Va crește gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare, grad măsurat prin creșterea numărului de elevi.

TINTA 2 Creșterea procentului de note peste 5 la EN și motivarea elevilor pentru continuarea studiilor în învățământul liceal și profesional

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Legea Educației Naționale cu modificările ei, formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestora, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- ✓ Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;
- ✓ Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ – participative în vederea creșterii procentului de note peste 5 la EN și motivarea elevilor pentru continuarea studiilor în învățământul liceal și profesional;
- ✓ Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Bacău, legislație;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MEN, ISJ Bacău, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, precum și monitorizarea activității online, privind învățarea centrată pe elev și formarea de competențe
- O.2. Monitorizarea și consilierea privind utilizarea softului educațional în lecții, precum și utilizarea platformelor G SUITE FOR EDUCATION și ȘCOALA DIN VALIZĂ pentru obținerea calității în activitatea de predare -învățare – evaluare în mediul online
- O.3. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a Cercurilor pedagogice, cu respectarea restricțiilor actuale
- O.5. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale;
- O.6. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare.

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Va crește interesul elevilor pentru ore, interes măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Cadrele didactice vor îndruma elevii în învățarea online.
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu și școli profesionale;

- Va crește gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare, grad măsurat prin creșterea numărului de elevi;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

TINTA 3 Menținerea climatului de siguranță fizică și spirituală în școală, educarea în spiritul disciplinei și respectului reciproc, pentru derulării optime a activităților școlare și extrașcolare

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Legea Educației Naționale cu modificările ei, formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- ✓ Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
- ✓ Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative;
- ✓ Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice;
- ✓ Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv - educativ.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile; platforma G SUITE FOR EDUCATION, ȘCOALA 365; platforma ȘCOALA DIN VALIZA
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Bacău, legislație actualizată;

- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MEN, ISJ Bacău, Primărie, Consiliu local

Opțiuni strategice:

O.1. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;

O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți.

O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;

Rezultate așteptate:

- Cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare va crește, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii va fi mai mare;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee;
- Va crește gradul de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală, grad măsurat prin creșterea numărului de copii;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat va fi îmbunătățit.

TINTA 4 Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene, cu accent pe educația pentru mediu

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale și europene.
- ✓ Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- ✓ Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
- ✓ AN oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.

✓ Școala are un **nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene**

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Bacău, site ERASMUS+, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Bacău, MEN, Comisia Europeană, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;
- O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;
- O.3. Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii;
- O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private;
- O.5. Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității;
- O.6. Dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabil a școlii, cu implicarea copiilor/elevilor;
- O.7. Implementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unităților de învățământ în vederea reducerii cu 50% a amprente de carbon a clădirii, prin măsuri de creștere a eficienței energetice, generare de energie verde, planificare a spațiului verde, colectare selectivă, proiecte școlare de carbon offsetting etc.;
- O.8. Inițierea demersurilor în vederea atragerii de fonduri ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediul.

Rezultate așteptate:

- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;

- Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare va crește, ceea ce se va evidenția prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Încheierea de parteneriate în domeniile protecției mediului și schimbărilor climatice atât la nivel local, cât și național și internațional, care să implice elevi, cadre didactice, organizații neguvernamentale, autorități publice locale etc. pentru dezvoltarea unor strategii/proiecte/activități care să genereze oportunități de învățare; Înființarea un club dedicat schimbărilor climatice, coordonat de un cadru didactic la nivelul unității de învățământ care să faciliteze și educația între egali (peer education) în care copiii/elevii să devină educatori/promotori ai temelor de mediu pentru alți copii/elevi (ex. cluburi de colectare a deșeurilor/bateriilor uzate) ;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care le au în școală.

TINTA 5: Formarea cadrelor didactice pentru eficientizarea metodelor de predare activ-participative și îmbinarea lor cu cele tradiționale într-un mod optim, urmărind creșterea calitatii actului educațional, prin accesul la informație și utilizarea noilor tehnologii.

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.
- ✓ Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Resurse strategice:

- **resurse financiare:** costul cursurilor de perfecționare, costul transportului;
- **resurse umane:** cadrele didactice, elevii;
- **resurse de timp:** permanent
- **resurse materiale:** teste, fișe de asistență la lecție, materialul bibliografic pentru cursuri, calculatoare pentru comunicarea pe internet și pentru susținerea lecțiilor, materialele

pregătite pentru întâlnirile de proiect și pentru diseminări, planificarea inspecțiilor și a obiectivelor acestora, materialele necesare pentru publicitate în mass-media locală;

Opțiuni strategice:

O.1. Asigurarea unui echilibru cantitativ și calitativ al ofertei și cererii de cadre didactice, pentru toate nivelurile de învățământ, astfel încât procesul de educație să fie asigurat cu cadre didactice calificate.

O.2. Organizarea de cursuri de formare continuă.

O.3. Derularea activității de consiliere a directorilor și cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare, a procesului managerial, în vederea atingerii standardelor de performanță, în raport cu beneficiarii primari ai educației

O.4. Construirea unei rețele comunicaționale între instituțiile de învățământ, prin dezvoltarea sistemului electronic de constituire a bazelor de date.

Rezultate așteptate:

- creșterea calității educației prin motivarea elevilor de a participa la lecții
- scăderea absenteismului și prevenirea abandonului școlar
- cadrele didactice care deja aplică metodele interactive la lecții vor împărtăși din experiența lor și celorlalte cadre didactice și vor susține câte o activitate demonstrativă în cadrul comisiilor metodice sau prin interasistențe;
- participare la cel puțin un curs de perfecționare pentru utilizarea calculatorului și pentru metode interactive ;
- organizarea unui schimb de experiență cu cadrele didactice din alte școli.

TINTA 6: Educarea continuă a elevilor, profesorilor și părinților în scopul combaterii fenomenului de bullying și violență școlară

Motivarea alegerii țintei:

- ✓ Planificarea strategiilor județene privind combaterea fenomenului de bullying în școli și a violenței școlare;

Resurse strategice:

- **resurse financiare:** costul cursurilor de perfecționare pentru membrii comitetului antibullying;

- **resurse umane:** cadrele didactice, elevii;
- **resurse de timp:** permanent
- **resurse materiale:** flyere, logistica audio-video;

Opțiuni strategice:

- O.1. Concertarea activităților prin urmarrea strategiei ISJ și parteneriate;
- O.2. Organizarea de cursuri de formare continuă pentru cadrele didactice în scopul dobândirii know-how-ului de conștientizare, identificare și combatere a fenomenului de bullying;
- O.3. Derularea activității de consiliere a părinților, elevilor și cadrelor didactice în scopul conștientizării, identificării și combaterii fenomenelor ce presupun bullying și violență școlară;
- O.4. Construirea unei rețele comunicaționale cu ISJ și partenerii educațională în scopul raportării și intervenției punctuale în cazuri de bullying și violență școlară;

Rezultate așteptate:

- creșterea gradului de conștientizare a fenomenului de bullying și a violenței școlare în rândul elevilor, părinților și profesorilor;
- diminuarea cazurilor de bullying și violență școlară;
- creșterea gradului de implicare a părinților, elevilor și profesorilor în scopul diminuării fenomenelor mai sus menționate;



IX. PLAN OPERAȚIONAL – AN ȘCOLAR 2022 – 2023

TINTA 1 Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în perspectiva asigurării numărului optim de elevi pe fiecare nivel de studiu (evitarea învățământului simultan).

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale ținute strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație și migrarea copiilor/elevilor la școli din mediul urban	Proprii	Șefi comisii Metodice Director CEAC	CEAC Director	Director	An școlar 2022-2023	Numărul optim de elevi pe fiecare nivel de studiu; Evaluare pe baza standardelor specifice
O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri	Proprii	Director CEAC	CEAC Director	Director	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Inspecții tematice Inventarierea inovațiilor didactice eficiente;
O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate.	Proprii	Diriginți Învățători	Responsabil diriginți/ învățători	Director	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Inventarierea bazei de date
O.4. Delegarea	Proprii	C.P.	C.A.	Director	An școlar	Prin rapoartele

responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă		Resp. comisii metodice	C.P. Director		2022-2023	periodice ale responsabililor comisiilor
O.5. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate).	Proprii	Diriginți Învățători Părinți	Responsabilul diriginților/învățătorilor	Director	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Analize comparative și diagnostice - Creșterea numărului de părinți participanți la 90%
O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale	Proprii	C.A. Director	Primărie Director	Director	An școlar 2022-2023	Creșterea numărului de cazuri rezolvate

TINTA 2: Creșterea procentului de note peste 5 la EN și motivarea elevilor pentru continuarea studiilor în învățământul liceal și profesional

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE		RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE			
O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, precum și monitorizarea activității online, privind învățarea centrată pe elev și formarea de competențe	Proprii	Responsabilul de curriculum Responsabilii de comisii metodice	C. P. Director	Director	An școlar 2022-2023 Analiza semestrială a progresului școlar, prevenirea corigențelor
O.2. Monitorizarea	Bugetare Extrabugetare	Director Resp. formare	C. P. Directori	Director	An școlar 2022- Demonstrații practice de

și consilierea privind utilizarea softului educațional în lecții, precum și utilizarea platformelor G SUITE FOR EDUCATION și ȘCOALA DIN VALIZĂ pentru obținerea calității în activitatea de predare - învățare – evaluare în mediul online		continuă			2023 În timpul modulelor	diseminare - Minim 5 ore de curs/săptămână desfășurate în cabinetul de informatică sau online Inventarierea inovațiilor didactice eficiente;
O.3. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a Cercurilor pedagogice	Proprii	C.P Resp. comisii metodice	Resp. comisii ISJ Bacău	Director	An școlar 2022-2023 În timpul modulelor	Prin numărul de lecții și calitatea acestora – cel puțin 2 lecții demonstrative lunar
O.4. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale;	Bugetare Extrabugetare	Formatori	Responsabili comisii metodice	Director	An școlar 2022-2023 În timpul modulelor	Analize comparative și diagnostice
O.5. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare	Bugetare Extrabugetare	C.P.	Resp. comisii metod. ISJ Bacău	Director	An școlar 2022-2023	Analize periodice a nivelului de performanță

TINTA 3 Menținerea climatului de siguranță fizică și spirituală în școală, educarea în spiritul disciplinei și respectului reciproc, pentru derulării optime a activităților școlare și extrașcolare

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;	Bugetare Sponsorizări	C. P. C.R.P	C.A. ISJ Bacau DGPC	Director Consilier educativ	An școlar 2022- 2023	Asistente și interasistente la orele de dirigentie Creșterea climatului de siguranță a elevilor; Diminuarea semestrială cu 10% a numărului de abateri disciplinare
O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți.	Bugetare Extrabugetare	Consilier școlar	C. A. ISJ Bacau	Director C.R.P.	An școlar 2022- 2023 Pe fiecare modul	Două proiecte comune cadre didactice - elevi – părinți la cls.a VIII-a; Antrenarea a cel puțin 3 părinți la fiecare clasă în activitățile extrașcolare
O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă.	Bugetare Extrabugetare	Consiliul profesoral	Resp. comisii metod; ISJ Bacau Secția comunala de Poliție	Directori Consilier școlar;	An școlar 2022- 2023 Pe fiecare modul	Întâlniri lunare ale elevilor cu reprezentanți ai Poliției comunale Armonizarea climatului de muncă

ȚINTA 4: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene, cu accent pe educația pentru mediu
ANEXA A PLANULUI MANAGERIAL PENTRU ANUL 2022-2023

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale	Proprii	C.P. Coordonator programe/proiecte	Director Instituții abilitate	Director Coordonator programe/proiecte	An școlar 2022-2023	Analiza periodică a evoluției proiectelor chestionare elevi/părinți - cel puțin un proiect pe semestru
O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare	Proprii	Director Coordonator programe/proiecte	Director Instituții abilitate	Director Coordonator programe/proiecte	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Programul de programe și proiecte școlare și extrașcolare - Informare lunară în C.P și în C.S.E
O.3. Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii;	Bugetare Extrabugetare	Director Coordonator programe/proiecte	Director	Director	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Site-ul școlii; Popularizare în comunitate - creșterea numărului de vizitatori al site-ul școlii cu 10%

						semestrial
O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private	Proprii	Resp. comisii metodice	Resp. comisii metodice ISJ Bacau	Director	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Analiza periodică a numărului și evoluției proiectelor
O.5. Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității	Proprii	Coordonator programe/proiecte	Coordonator programe/proiecte	Director	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Programul de proiecte și programe - cel puțin 6 parteneriate pe an școlar
O.6. Dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabil a școlii, cu implicarea copiilor/elevilor	Proprii	Coordonator programe/proiecte Responsabil de mediu	Coordonator programe/proiecte Responsabil de mediu	Director	An școlar 2022-2023 În fiecare modul	Analiza periodică a numărului de copii/elevi implicați conform Planului de mentenanță sustenabil
O.7. Implementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unităților de învățământ în vederea reducerii cu 50% a amprente de carbon a clădirii, prin măsuri de creștere a eficienței energetice, generare de energie verde, planificare a spațiului verde, colectare selectivă, proiecte școlare de carbon	Proprii	Coordonator programe/proiecte Responsabil de mediu	Coordonator programe/proiecte Responsabil de mediu	Director	An școlar 2022-2023	Analiza periodică a numărului și evoluției proiectelor de mediu

offsetting etc.						
O.8. Inițierea demersurilor în vederea atragerii de fonduri ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediul.	Proprii Extrabugetare	Coordonator programe/proiecte Responsabil de mediu	Coordonator programe/proiecte Responsabil de mediu	Director	An școlar 2022-2023	Analiza periodică a numărului și evoluției demersurilor de atragere de fonduri ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediul

TINTA 5: Formarea cadrelor didactice pentru eficientizarea metodelor de predare activ-participative și îmbinarea lor cu cele tradiționale într-un mod optim, urmărind creșterea calitatii actului educațional, prin accesul la informație și utilizarea noilor tehnologii.

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
O.1. Asigurarea unui echilibru cantitativ și calitativ al ofertei și cererii de cadre didactice, pentru toate nivelurile de învățământ, astfel încât procesul de educație să fie asigurat cu cadre didactice calificate.	Proprii	C.P. Responsabil Comisie formare și mentorat	Director Instituții abilitate	Director Responsabil Comisie formare și mentorat	An școlar 2022-2023	Existența bazei de date Numar de cadre didactice motivate pentru evolutia in cariera didactica Numar de cadre didactice calificate pe discipline
O.2. Organizarea de cursuri de formare continuă.	Proprii	Comisia de curriculum Responsabil Comisie formare și mentorat	Director CEAC	Comisia de curriculum Responsabil Comisie formare și mentorat	An școlar 2022-2023	Numar crescut de cadre didactice care au participat la programe de formare Activitati didactice de calitate
O.3. Derularea activității de consiliere a directorilor și	Proprii	Comisia de curriculum Responsabil Comisie	Director CEAC	Comisia de curriculum Responsabil Comisie	An școlar 2022-2023	Număr de activități de consiliere număr de activități de

cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare, a procesului managerial, în vederea atingerii standardelor de performanță, în raport cu beneficiarii primari ai educației		formare și mentorat		formare și mentorat		îndrumare procese verbale
O.4. Construirea unei rețele comunicaționale între instituțiile de învățământ, prin dezvoltarea sistemului electronic de constituire a bazelor de date.	Proprii	Director Responsabil Comisie formare și mentorat	CA Director ISJ Bacău	Director Responsabil Comisie formare și mentorat	An școlar 2022-2023	-existența comunicării prin sistemul electronic -numărul unităților școlare implicate numărul și tipul de mesaje

TINTA 6: Educarea continuă a elevilor, profesorilor și părinților în scopul combaterii fenomenului de bullying și violență școlară

- **propunerea, implementarea și evaluarea implementării PLANULUI DE MĂSURI PRIVIND PREVENIREA VIOLENȚEI ȘCOLARE ȘI A BULLYING-ULUI - ANEXĂ**

CAPITOLUL IX : INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă CEAC
- Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele de proiectare și evidențele

Â

CAPITOLUL X : MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin:

- ☐ Procentul de promovabilitate
- ☐ Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;
- ☐ Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive
- ☐ Gradul de formare a a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice
- ☐ Starea bazei didactico-materiale a școlii
- ☐ Gradul de implicare în proiecte comunitare
- ☐ Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii

BIBLIOGRAFIE

1. Bonciu Cătălina - Instrumente manageriale psihosociologice, Ed. All, BECK, 2000
2. Cerchez, N., Mateescu, E.- Elemente de management școlar, Spiru Haret, Iași, 1995
3. Cristea Sorin – Pedagogie generală . Managementul educației, IPC. EDP, R.A., Buc., 1996
- 4.. Cristea S. – Managementul organizației școlare, EDP, Buc. 1996
- 5.. Iucu B. Romiță – Managementul și gestiunea clasei de elevi, Policrom, Iași, 2000
- 6.. Joița Elena – Management școlar, Ed. „Gh.Cârțu Alexandru’’, 1995
- 7.. Joița Elena – Management educațional;profesorul-manager:roluri și metodologie;Collegium, Polirom, 2000, Iași
- 8.Iosifescu Șerban (coord.)- Management educațional, Volum colectiv al formatorilor de directori, Buc. 2001
- 9.Iosifescu Șerban (coord.) – Manual de management pentru directorii de unități școlare – Institutul de Științe ale Educației, Ed. PROGNOSIS, 2000
- 10.Jinga Ioan – Conducerea învățământului, EDP, Buc., 1993
11. Suport de curs “Profesioniști în managementul educațional preuniversitar”